

## Formulario Evaluación de Reclutamiento

1. Apellido y Nombres / Razón Social \_\_\_\_\_  
N. Documento / CUIT \_\_\_\_\_  
N. Matrícula \_\_\_\_\_
  
2. Antecedentes Comerciales  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
  
3. Experiencia en Seguros  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
  
4. En caso de contar con experiencia en Seguros, indicar si mantiene vigente / no mantiene vigente (tachar lo que no corresponda) relación con alguna Compañía de Seguros del mercado, con convenio o designación para efectuar tareas de producción y/ o asesoramiento de seguros. En caso afirmativo, indicar:  
  
Nombre de la Compañía \_\_\_\_\_  
Contacto \_\_\_\_\_  
Tipo de pólizas / servicios intermediados \_\_\_\_\_  
  
Nombre de la Compañía \_\_\_\_\_  
Contacto \_\_\_\_\_  
Tipo de pólizas / servicios intermediados \_\_\_\_\_
  
5. Detallar si el solicitante o algunos de los integrantes de la sociedad solicitante ha incurrido en situaciones inhabilitantes previstas en el art. 8° de la ley 22.400:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
  
6. En caso de haberse declarado en quiebra o estado vinculado con alguna sociedad declarada en quiebra o liquidada por disposición de la autoridad de aplicación, indicar vinculación y denominación, domicilio y ramo de actividad de las sociedades de que se trate.  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

7. Referencias comerciales (nombre, dirección y teléfono en cada caso):
- Nombre de la Empresa \_\_\_\_\_  
 Dirección \_\_\_\_\_  
 Teléfono \_\_\_\_\_ Nombre del contacto \_\_\_\_\_
- Nombre de la Empresa \_\_\_\_\_  
 Dirección \_\_\_\_\_  
 Teléfono \_\_\_\_\_ Nombre del contacto \_\_\_\_\_

8. Motivos que lo impulsan a trabajar con Zurich
- \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

10. Perfil de cartera vigente
- Ramo: \_\_\_\_\_ Porcentaje: \_\_\_\_\_ Prima: \_\_\_\_\_  
 Ramo: \_\_\_\_\_ Porcentaje: \_\_\_\_\_ Prima: \_\_\_\_\_  
 Ramo: \_\_\_\_\_ Porcentaje: \_\_\_\_\_ Prima: \_\_\_\_\_  
 Ramo: \_\_\_\_\_ Porcentaje: \_\_\_\_\_ Prima: \_\_\_\_\_

10. Compromiso de producción estimado
- Ramo: \_\_\_\_\_ Porcentaje: \_\_\_\_\_ Prima: \_\_\_\_\_  
 Ramo: \_\_\_\_\_ Porcentaje: \_\_\_\_\_ Prima: \_\_\_\_\_  
 Ramo: \_\_\_\_\_ Porcentaje: \_\_\_\_\_ Prima: \_\_\_\_\_  
 Ramo: \_\_\_\_\_ Porcentaje: \_\_\_\_\_ Prima: \_\_\_\_\_

11. Resultado de la entrevista (indicar motivos por los que recomienda la aceptación de solicitud del prospecto en la Compañía)
- \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Lugar y fecha \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Firma y Aclaración Ejecutivo	Firma y Aclaración Gerente